

11/01/2023



APPEL À CANDIDATURE
COMPTABLE
DIRECTION COMPTABLE ET FINANCIERE
PÔLE COMPTABLE ET FINANCIER RECOUVREMENT ET
TRÉSORERIES RG ET SSTI

La Caisse Générale de Sécurité Sociale de la Guyane lance un appel à candidature pour le recrutement d'un(e) Comptable **en contrat à durée déterminée de remplacement** pour le Pôle Comptable et Financier Recouvrement et Trésoreries RG et SSTI.

Le poste est à pourvoir à Cayenne au siège.

La durée du contrat à durée déterminée est de **9 mois (minimum)**.

Les candidats intéressés sont priés d'envoyer leur candidature (lettre de motivation, curriculum vitae et copie des diplômes) à l'attention de Monsieur le Directeur Général de la CGSS de la Guyane à l'adresse suivante :

DIRECTION GENERALE

CS : 37015

97307 CAYENNE CEDEX

Ou sur le site internet : www.cgss.gf - rubriques :

[La Vie de l'organisme / La CGSS de la Guyane / Candidatures spontanées](#)

Missions :

Placé sous l'autorité directe du responsable de la Comptabilité Trésorerie de la gestion administrative, le Comptable Trésorier a pour mission :

- de contribuer à la tenue de la comptabilité générale de l'organisme,
- de contrôler la cohérence des documents comptables produits et en assure la conservation,
- d'effectuer toutes les opérations financières et comptables, notamment dans le cadre des opérations de la Complémentaire Santé Solidaire.

Il participe aussi à l'atteinte des objectifs de performance du processus Gestion de la Trésorerie.

Activités principales :

- Participer à la gestion comptable et financière de la C2S (Complémentaire Santé Solidaire),
- Exécuter les règlements de la branche technique du recouvrement,
- Exploiter les extraits de comptes bancaires,
- Saisir les pièces comptables dans les applicatifs COPERNIC et PACTOL,
- Élaborer les lettres d'envoi liées à l'activité,
- Élaborer les exécutions de tâches d'ordre comptable,
- Traiter les opérations Lettres Chèques,
- Tenir les états Apurement des Soldes Comptables (ASC) de la gestion 57,
- Rapprocher les comptes bancaires,
- Clôturer les Journées Opérations Comptables,
- Traiter les réclamations,



- Participer aux actions d'optimisation de la Trésorerie,
- Réaliser les activités liées à la Validation des comptes et à la maîtrise des risques et Qualité du processus Gestion de la Trésorerie,
- Classer et archiver les pièces justificatives.

Conditions d'accès :

- Être titulaire, a minima, d'un BAC dans le domaine de la comptabilité (ou équivalent),
- Bonne maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word, Powerpoint).

Profil :

Organisé(e), méthodique, rigoureux (se) et autonome, vous avez le sens du relationnel et du travail en collaboration avec les interlocuteurs internes et externes. Vous faites preuve de réactivité et d'initiative pour répondre avec qualité aux demandes des interlocuteurs. Vous êtes reconnu pour votre discrétion, votre esprit d'équipe, votre implication, votre force de proposition et votre capacité d'adaptation.

La qualité dans le traitement des opérations de Trésorerie (fiabilité et rapidité) est pour vous un facteur essentiel. Vos pratiques professionnelles reflètent les valeurs de l'institution (principes de déontologie, règles de confidentialité et de sécurité). Votre implication contribue à l'image positive et professionnelle de l'organisme.

Poste à pourvoir au **niveau 3** de la classification des Employés et Cadres de la Convention collective nationale de travail du personnel des organismes de Sécurité Sociale.

Salaire brut mensuel : 2496,52 €

Date limite de dépôt des candidatures : **Vendredi 27 janvier 2023**

Les candidats présélectionnés passeront **un entretien de recrutement** au siège de la CGSS à Cayenne ou en visioconférence **entre le 06/02/2023 et le 28/02/2023**.

Poste à pourvoir le 15 mars 2023.

VOUS POUVEZ CONTACTER :

- **M. Rémy LAM-CHAN - Fondé de Pouvoir Pôle Comptable et Financier Recouvrement et Trésoreries RG et SSI - au 0594 39 61 50**
- **M. Arthur DEDE - Responsable Comptabilité Trésorerie du Recouvrement Gestion Administrative - au 0594 39 61 38**